

UMOWA Nr
zawarta w dniu roku w

pomiędzy:

Gminą Siemkowice
Plac Wolności 1
98-354 Siemkowice
NIP 5080015198

reprezentowaną przez:

..... – **Dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej w**
przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Iwony Grzegorzczuk - Namysłów**
zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

.....
.....
.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

została zawarta umowa o następującej treści:

Umowa została zawarta z Wykonawcą wybranym w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne na usługi społeczne zgodnie z art. 138o ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2019 r., poz.1843)

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie polegające na przygotowaniu i dostawie gorących posiłków obiadowych tj. obiadu jednodaniowego w dniach nauki szkolnej dla uczniów Publicznej Szkoły Podstawowej w
2. Umowa zawarta jest na czas określony **od dnia 02.09.2020 r. do dnia 25.06.2021 r.**
3. Ilość dni w miesiącu ok. – 20
4. Przewidywaną ilość dzieci korzystających z zamówienia wynosi
5. Zamawiający zastrzega, że liczba dzieci może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w trakcie trwania umowy.
6. Posiłki wydawane będą godzinach od 10:30 do 12:30. Godziny wydawania posiłków mogą ulec zmianie w trakcie obowiązywania umowy po wyrażeniu zgody przez Dyrektora Szkoły.
7. Posiłek będzie składał się z jednego dania gorącego. Zamawiający oczekuje przygotowania jednego gorącego posiłku w postaci:
 - 1) 2 dni w tygodniu zupa z wkładką mięsną – 400 ml (podana z chlebem, makaronem ryżem lub ziemniakami)
 - 2) 3 dni w tygodniu „drugie danie” z surówką o gramaturze nie mniejszej niż 450 g:
 - a) ziemniaki lub zamiennik (tj. ryż, makaron lub inne) – 200g.
 - b) mięso – 100 g;
 - c) surówka – 150 g.

- d) Dopuszcza się również na drugie danie: pierogi, naleśniki, kopytka, krokiety.
- 3) Kaloryczność każdego posiłku nie powinna być mniejsza niż 500 kcal.
8. Posiłki wydawane będą w naczyniach dostarczonych przez Wykonawcę.
 9. Wykonawca odpowiada za terminowe dostarczenie gorących posiłków na miejsce wskazane przez Zamawiającego.
 10. Wykonawca dostarczać będzie posiłki własnym transportem przystosowanym do przewożenia posiłków, w specjalistycznych termosach i pojemnikach gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw. O czystość termosów i pojemników zadba wykonawca.
 11. Wykonawca odbierze naczynia i pozostałości po obiedzie ze Szkoły w godzinach pracy. Brudne naczynia będą zabierane przez Wykonawcę i przywożone czyste – zgodnie z przepisami wyparzone.
 12. Wykonawca odpowiada za zgodność jakości dostarczonego gorącego posiłku z obowiązującymi w kraju normami Instytutu Żywności i Żywienia.
 13. Posiłek, sposób jego przygotowania oraz transport powinien odbywać się z zachowaniem odpowiednich warunków higieniczno-sanitarnych oraz spełniać warunki określone w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2017 r. poz. 149) oraz Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz.U z 2016 r. poz.1154).
 14. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania całego zakresu ilościowego przedmiotu zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy nie będzie przysługiwało roszczenie względem Zamawiającego z tytułu konieczności wykorzystania pełnej ilości przedmiotu zamówienia.
 15. Wykonawca zobowiązany jest do ustalania harmonogramu dostarczania posiłków (dni, godziny i ilość posiłków) z Dyrektorem szkoły lub osobą przez niego upoważnioną.

§ 2

1. Strony zgodnie z przeprowadzonym postępowaniem i ofertą wykonawcy ustalają wynagrodzenie Wykonawcy za jeden posiłek w wysokości zł brutto (słownie:)
2. Zamawiający zapłaci wykonawcy za posiłki cenę stanowiącą iloczyn wydanych posiłków i stawki za posiłek.
3. Zapłaty Zamawiający dokonywać będzie 1 raz w miesiącu, za cały miesiąc z dołu, do dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na konto Wykonawcy określone w fakturze.
4. Wykonawca zobowiązany jest wystawić faktury VAT na poniższe dane:
Nabywca: Gmina Siemkowice, Plac Wolności 1, 98-354 Siemkowice, NIP 5080015198, natomiast odbiorcą i płatnikiem będzie na podstawie faktycznie zamawianych posiłków **Publiczna Szkoła Podstawowa w**
5. Faktury należy przysyłać na adres odbiorcy.
6. Wysokość stawki za posiłek nie ulegnie zmianie w czasie trwania umowy i będzie taka sama dla wszystkich uczniów.

§ 3

1. Koordynatorem zamówienia ze strony zamawiającego jest –
2. Przedstawicielem wykonawcy jest –

§ 4

1. Zamawiający oprócz przypadków wymienionych w przepisach kodeksu cywilnego, może odstąpić od umowy także w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym lub innej nadzwyczajnej okoliczności,

czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, szczególnie w związku z sytuacją epidemiologiczną związaną z chorobą SARS-CoV-2.

2. Odstąpienie od umowy w przypadku o którym mowa w ust. 1 może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Strony wówczas ustalą wysokość części wynagrodzenia należnego protokołem zgodnym z procentowym zaawansowaniem realizacji usługi.
3. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po jego stronie – zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % całkowitej wartości brutto umowy przyjmując jej wartość za cały okres jej obowiązywania.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszej umowy, gdy Wykonawca nie wywiązuje się ze swych obowiązków i nie wykonuje przedmiotu zamówienia w sposób opisany w § 1.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.

§ 5

1. Zamawiający jest uprawniony do kontrolowania prawidłowości realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1.
2. W przypadku niezgodności dostarczonych posiłków z normami żywieniowymi lub umową np.: ciało obce, brak smaku, niska temperatura posiłków itp. Wykonawca jest zobowiązany do wymiany posiłku na zgodny z normami oraz umową.
3. W przypadku trzykrotnego zdarzenia opisanego w ust. 2, Zamawiający może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym bądź wezwać Wykonawcę do usunięcia stwierdzonych usterek/wad. Niezależnie od powyższego Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia miesięcznego brutto za dostarczone posiłki.
4. Na okoliczność stwierdzenia uchybień Zamawiający sporządzi stosowną notatkę/protokół, który przekaże Wykonawcy. Przekazana notatka będzie podstawą do naliczenia kary umownej.
5. Wykonawca ma prawo w terminie 3 dni od otrzymania notatki/protokołu, złożyć pisemne zastrzeżenia z wyjaśnieniem zaistniałych okoliczności. Zamawiający może uwzględnić złożone zastrzeżenia Wykonawcy w uzasadnionych przypadkach.
6. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie potrącenia naliczonych kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, gdy zastrzeżona na dany wypadek kara umowna nie rekompensuje poniesionej szkody.

§ 6

1. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że będą to zmiany wynikające z następujących przesłanek:
 - a) zachodzi konieczność zmiany przedstawiciela wskazanego przez wykonawcy,
 - b) nastąpiła zmiana danych wykonawcy, np. zmiana adresu, nr REGON, osób kontaktowych, itp.,
 - c) nastąpiła ustawowa zmiana wysokości podatku VAT,
 - d) zmieniła się liczba uczniów jedzących posiłki lub liczba dni, w których były wydawane posiłki.
3. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu

cywilnego oraz inne właściwe ze względu na przedmiot umowy.

§ 7

1. Wykonawca odpowiada za transport oraz dostarczenie na miejsce dostawy przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich, za szkody powstałe w związku z realizacją umowy, w szczególności spowodowane zatruciami pokarmowymi.
3. Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia odpowiedzialność prawnej i materialnej wobec organów kontroli (stacji sanitarno-epidemiologicznej, PIP, BHP) w zakresie wykonywanej usługi w tym m.in. w zakresie jakości produktów, przygotowania i transportu posiłków w zakresie wymagań higieniczno-sanitarnych.

§ 8

Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy przed terminem jej zakończenia z 1 miesięcznym terminem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 9

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą w Sądzie właściwym dla siedziby Zamawiającego.
2. Integralną część umowy stanowi Ogłoszenie o zamówieniu oraz oferta Wykonawcy.

§ 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Kontrasygnata Skarbnika: