

**Oświadczenie o stanie kontroli zarządczej
Wójta Gminy Siemkowice ¹⁾
za rok 2021**

Dział I ²⁾

Jako osoba odpowiedzialna za zapewnienie funkcjonowania adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej, tj. działań podejmowanych dla zapewnienia realizacji celów i zadań w sposób zgodny z prawem, efektywny, oszczędny i terminowy, a w szczególności dla zapewnienia:

- zgodności działalności z przepisami prawa oraz procedurami wewnętrznymi,
- skuteczności i efektywności działania,
- wiarygodności sprawozdań,
- ochrony zasobów,
- przestrzegania i promowania zasad etycznego postępowania,
- efektywności i skuteczności przepływu informacji,
- zarządzania ryzykiem,

oświadczam, że w kierowanej przeze mnie jednostce sektora finansów publicznych³⁾

Urząd Gminy w Siemkowicach i Jednostki Organizacyjne Gminy Siemkowice
(nazwa referatu/jednostki sektora finansów publicznych³⁾)

Część A ⁴⁾

w wystarczającym stopniu funkcjonowała adekwatna, skuteczna i efektywna kontrola zarządcza.

Część B ⁵⁾

w ograniczonym stopniu funkcjonowała adekwatna, skuteczna i efektywna kontrola zarządcza. Zastrzeżenia dotyczące funkcjonowania kontroli zarządczej wraz z planowanymi działaniami, które zostaną podjęte w celu poprawy funkcjonowania kontroli zarządczej, zostały opisane w dziale II oświadczenia.

Część C ⁶⁾

~~nie funkcjonowała adekwatna, skuteczna i efektywna kontrola zarządcza. Zastrzeżenia dotyczące funkcjonowania kontroli zarządczej wraz z planowanymi działaniami, które zostaną podjęte w celu poprawy funkcjonowania kontroli zarządczej, zostały opisane w dziale II oświadczenia.~~

Część D

Niniejsze oświadczenie opiera się na mojej ocenie i informacjach dostępnych w czasie sporządzania niniejszego oświadczenia pochodzących z:⁷⁾

- monitoringu realizacji celów i zadań,
- samooceny kontroli zarządczej przeprowadzonej z uwzględnieniem standardów kontroli zarządczej dla sektora finansów publicznych⁸⁾,
- procesu zarządzania ryzykiem,
- audytu wewnętrznego,
- kontroli wewnętrznych,
- kontroli zewnętrznych,

- innych źródeł informacji: realizacji uchwał Rady Gminy, sprawozdań i informacji składanych przez pracowników na sesjach Rady Gminy, sprawozdań z realizacji zadań i działalności międzysesyjnej składanych na sesji przez Wójta Gminy, sprawozdań, rozstrzygnięć i opinii sporządzanych przez Regionalną Izbę Obrachunkową, sprawozdań składanych do GUS, wniosków z zebrań wiejskich, informacji ze stowarzyszeń oraz organizacji pozarządowych oraz bieżącego wykonywania zadań na poszczególnych stanowiskach pracy.

Jednocześnie oświadczam, że nie są mi znane inne fakty lub okoliczności, które mogłyby wpłynąć na treść niniejszego oświadczenia.

Siemkowice, 28.04.2021r.
(miejscowość i data)



WÓJT
Zofia Kotyła

.....
(podpis składającego oświadczenie)

* Niepotrzebne skreślić

Dział II ⁹⁾

1. Zastrzeżenia dotyczące funkcjonowania kontroli zarządczej w roku ubiegłym.

Zawarte i opisane w arkuszach samooceny systemu kontroli zarządczej i poszczególnych informacjach o stanie kontroli zarządczej za 2021 r., w protokołach z kontroli wewnętrznych i zewnętrznych oraz wydanych zaleceniach.

W 2021 roku kontrola zarządcza funkcjonowała w ograniczonym zakresie i obejmowała Urząd Gminy w Siemkowicach oraz Jednostki Organizacyjne Gminy Siemkowice.

W głównej mierze kontrola zarządcza opierała się na monitorowaniu terminowości przebiegu postępowań spraw prowadzonych w urzędzie, kontroli przygotowywania projektów organizacyjnych szkół oraz bieżącym monitorowaniu poszczególnych stanowisk pracy.

Główną przyczyną ograniczonego zakresu kontroli zarządczej jest brak w urzędzie specjalisty z zakresu kontroli i audytu wewnętrznego.

Należy opisać przyczyny złożenia zastrzeżeń w zakresie funkcjonowania kontroli zarządczej, np. istotną słabość kontroli zarządczej, istotną nieprawidłowość w funkcjonowaniu komórki organizacyjnej albo jednostki organizacyjnej, istotny cel lub zadanie, które nie zostały zrealizowane, niewystarczający monitoring kontroli zarządczej, wraz z podaniem, jeżeli to możliwe, elementu, którego zastrzeżenia dotyczą, w szczególności: zgodności działalności z przepisami prawa oraz procedurami wewnętrznymi, skuteczności i efektywności działania, wiarygodności sprawozdań, ochrony zasobów, przestrzegania i promowania zasad etycznego postępowania, efektywności i skuteczności przepływu informacji lub zarządzania ryzykiem.

2. Planowane działania, które zostaną podjęte w celu poprawy funkcjonowania kontroli zarządczej.

- Zwiększenie świadomości w zakresie kontroli zarządczej
- Upowszechnienie standardów kontroli zarządczej dla sektora finansów publicznych, o których mowa w ustawie o finansach publicznych
- Bieżące monitorowanie wdrażania i realizowania procedury kontroli zarządczej
- Bieżące monitorowanie celów i zadań stanowiących podstawę identyfikacji celów ryzyka
- Podejmowanie działań w celu eliminacji stwierdzonych uchybień
- Inne działania przewidziane prawem.

Należy opisać kluczowe działania, które zostaną podjęte w celu poprawy funkcjonowania kontroli zarządczej w odniesieniu do złożonych zastrzeżeń, wraz z podaniem terminu ich realizacji.

Dział III ¹⁰⁾

Działania, które zostały podjęte w ubiegłym roku w celu poprawy funkcjonowania kontroli zarządczej.

1. Działania, które zostały zaplanowane na rok, którego dotyczy oświadczenie:

- W dalszym ciągu bieżące monitorowanie, wdrażanie i realizowanie procedur kontroli zarządczej
- Stałe monitorowanie celów i zadań stanowiących podstawę identyfikacji ryzyka
- Określenie i wskazanie obszarów wymagających poprawy
- Dalsze przeprowadzanie kontroli wewnętrznych
- Inne działania przewidziane prawem

Należy opisać najistotniejsze działania, jakie zostały podjęte w roku, którego dotyczy niniejsze oświadczenie w odniesieniu do planowanych działań wskazanych w dziale II oświadczenia za rok poprzedzający rok, którego dotyczy niniejsze oświadczenie.

2. Pozostałe działania: Zwiększenie świadomości w zakresie kontroli zarządczej oraz upowszechnianie standardów kontroli zarządczej

Należy opisać najistotniejsze działania, niezaplanowane w oświadczeniu za rok poprzedzający rok, którego dotyczy niniejsze oświadczenie, jeżeli takie działania zostały podjęte.

Objaśnienia:

- 1) Należy podać nazwę komórki/jednostki organizacyjnej.
- 2) W dziale I w zależności od wyników oceny stanu kontroli zarządczej, wypełnia się tylko jedną część z części A albo B, albo C przez zaznaczenie znakiem "X" odpowiedniego wiersza. Pozostałe dwie części wykreśla się. Część D wypełnia się niezależnie od wyników oceny stanu kontroli zarządczej.
- 3) Niepotrzebne skreślić.
- 4) Część A wypełnia się w przypadku, gdy kontrola zarządcza w wystarczającym stopniu zapewniła łącznie wszystkie następujące elementy: zgodność działalności z przepisami prawa oraz procedurami wewnętrznymi, skuteczność i efektywność działania, wiarygodność sprawozdań, ochronę zasobów, przestrzeganie i promowanie zasad etycznego postępowania, efektywności, skuteczności przepływu informacji oraz zarządzanie ryzykiem.
- 5) Część B wypełnia się w przypadku, gdy kontrola zarządcza nie zapewniła w wystarczającym stopniu jednego lub więcej z wymienionych elementów: zgodności działalności z przepisami prawa oraz procedurami wewnętrznymi, skuteczności i efektywności działania, wiarygodności sprawozdań, ochrony zasobów, przestrzegania i promowania zasad etycznego postępowania, efektywności i skuteczności przepływu informacji lub zarządzania ryzykiem, z zastrzeżeniem przypisu 6.
- 6) Część C wypełnia się w przypadku, gdy kontrola zarządcza nie zapewniła w wystarczającym stopniu żadnego z wymienionych elementów: zgodności działalności z przepisami prawa oraz procedurami wewnętrznymi, skuteczności i efektywności działania, wiarygodności sprawozdań, ochrony zasobów, przestrzegania i promowania zasad etycznego postępowania, efektywności i skuteczności przepływu informacji oraz zarządzania ryzykiem.
- 7) Znakiem „V” lub "X" zaznaczyć odpowiednie wiersze. W przypadku zaznaczenia punktu "innych źródeł informacji" należy je wymienić.
- 8) Standardy kontroli zarządczej dla sektora finansów publicznych ogłoszone przez Ministra Finansów na podstawie art. 69 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
- 9) Dział II sporządzany jest w przypadku, gdy w dziale I niniejszego oświadczenia zaznaczono część B albo C.
- 10) Dział III sporządza się w przypadku, gdy w dziale I oświadczenia za rok poprzedzający rok, którego dotyczy niniejsze oświadczenie, była zaznaczona część B albo C lub gdy w roku, którego dotyczy niniejsze oświadczenie, były podejmowane inne niezaplanowane działania mające na celu poprawę funkcjonowania kontroli zarządczej.

Siemkowice, 28.04.2021r.
(miejscowość i data)

WÓJT
Zofia Kotyła
Zofia Kotyła

.....
(podpis składającego oświadczenie)