

UCHWAŁA Nr II/4/24
RADY GMINY SIEMKOWICE

z dnia 20 maja 2024 r.

w sprawie planu pracy Rady Gminy i Komisji na 2024 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609) uchwala się, co następuje:

- § 1. Uchwala się plan pracy Rady Gminy na 2024 rok.
- § 2. Zatwierdza się plan pracy Stałych Komisji na 2024 rok.
- § 3. Plany pracy określone w § 1 i § 2 stanowią załącznik do uchwały.
- § 4. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Gminy oraz Przewodniczącym Stałych Komisji.
- § 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Andrzej Zgorzelak

Załącznik nr 1
do uchwały Nr II/4/24
Rady Gminy Siemkowice
z dnia 20 maja 2024 r.

PLAN PRACY RADY GMINY I KOMISJI NA 2024 ROK

PLAN PRACY RADY GMINY SIEMKOWICE

NA 2024 ROK

Lp.	Termin	Tematyka zasadnicza	Materiały przedstawi
1.	Czerwiec	<ol style="list-style-type: none">Sprawozdanie z wykonania budżetu gminy za 2023 rok. a/ absolutorium dla Wójta Gminy.Rozpatrzenie raportu o stanie gminy za 2023 rok a/ wotum zaufania dla Wójta Gminy	Wójt Gminy Skarbnik Gminy Wójt Gminy
2.	Wrzesień	<ol style="list-style-type: none">Przedstawienie informacji o stanie realizacji zadań oświatowych w roku szkolnym 2023/2024Informacja na temat działalności Gminnej Biblioteki Publicznej w Siemkowicach oraz świetlic wiejskich z terenu gminy SiemkowiceInformacja na temat realizacji zadań wynikających z regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy.	Wójt Gminy Dyrektor Biblioteki Opiekunowie świetlic Kierownik Referatu IRŚ
3.	Listopad	<ol style="list-style-type: none">Rozpatrzenie i zaopiniowanie informacji na temat stanu zaawansowania prac inwestycji planowanych do realizacji w 2024 roku.Uchwalenie stawek podatków lokalnych na 2025 rok.	Kierownik IRŚ

		3. Przedstawienie informacji na temat złożonych oświadczeń majątkowych.	Przewodniczący Rady Gminy
4.	Grudzień	1. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu budżetu gminy na 2025 rok. 2. Opracowanie planu pracy Rady Gminy i Komisji na 2025 rok.	Wójt Gminy Skarbnik Gminy

PLAN PRACY KOMISJI REWIZYJNEJ RADY GMINY SIEMKOWICE

NA 2024 ROK

Lp.	Termin	Tematyka posiedzenia
1.	II kwartał	1. Rozpatrzenie sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2023 rok. 2. Przygotowanie wniosku do RIO o udzielenie absolutorium dla Wójta Gminy.
2.	III kwartał	1. Kontrola realizacji zadań wynikających z regulaminu czystości i porządku na terenie gminy.
3.	IV kwartał	1. Kontrola wpływu podatków za 2024 rok. 2. Opracowanie planu pracy Komisji na 2025 rok.

PLAN PRACY KOMISJI OŚWIATY, KULTURY, ZDROWIA I SPRAW SPOŁECZNYCH RADY GMINY SIEMKOWICE NA 2024 ROK

Lp.	Termin	Tematyka posiedzenia	Materiały przedstawi
1.	Czerwiec	1. Rozpatrzenie i zaopiniowanie informacji pod obrady sesji: sprawozdanie z wykonania budżetu gminy za 2023 rok. 2. Rozpatrzenie raportu o stanie gminy za 2023 rok.	Skarbnik Gminy Wójt Gminy

2.	Sierpień	1. Kontrola placówek oświatowych przed rozpoczęciem roku szkolnego 2024/2025	
3.	Wrzesień	1. Przedstawienie informacji o stanie realizacji zadań oświatowych w roku szkolnym 2023/2024 2. Działalność Gminnej Biblioteki Publicznej w Siemkowicach oraz świetlic wiejskich z terenu Gminy Siemkowice. 3. Rozpatrzenie projektów uchwał przygotowanych pod obrady sesji.	Wójt Gminy Dyrektor Biblioteki Opiekunowie świetlic
4.	Listopad	1. Podjęcie uchwał przygotowanych pod obrady sesji (stawki podatków na 2025 rok)	
5.	Grudzień	1. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu budżetu gminy na 2025 rok. 2. Opracowanie planu pracy Komisji na 2025 rok. 3. Rozpatrzenie projektów uchwał przygotowanych pod obrady sesji.	Wójt Gminy Skarbnik Gminy

**PLAN PRACY KOMISJI BUDŻETU, FINANSÓW, ROZWOJU GOSPODARCZEGO, ROLNICTWA
I OCHRONY ŚRODOWISKA RADY GMINY SIEMKOWICE**

NA 2024 ROK

Lp.	Termin	Tematyka posiedzenia	Materiały przedstawi
1.	Czerwiec	1. Rozpatrzenie i zaopiniowanie informacji pod obrady sesji: sprawozdanie z wykonania budżetu gminy za 2023 rok. 2. Rozpatrzenie raportu o stanie gminy za 2023 rok. 3. Rozpatrzenie projektów uchwał przygotowanych pod obrady sesji.	Skarbnik Gminy Wójt Gminy
2.	Wrzesień	1. Informacja na temat realizacji zadań wynikających z regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy. 2. Rozpatrzenie projektów uchwał przygotowanych pod obrady sesji.	Kierownik Referatu IRŚ
3.	Listopad	1. Podjęcie uchwał przygotowanych pod obrady sesji (stawki podatków na 2025 rok). 2. Rozpatrzenie i zaopiniowanie informacji na temat stanu zaawansowania prac inwestycji planowanych do realizacji w 2024 roku.	Kierownik Referatu IRŚ

4.	Grudzień	<ol style="list-style-type: none">1. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektu budżetu gminy na 2025 rok.2. Rozpatrzenie projektów uchwał przygotowanych pod obrady sesji.3. Opracowanie planu pracy Komisji na 2025 rok.	Wójt Gminy Skarbnik Gminy
----	-----------------	---	------------------------------