

REGULAMIN PRACY KOMISJI

do zaopiniowania złożonych wniosków o udzielenie dotacji na wspieranie zadań w zakresie rozwoju sportu na terenie Gminy Siemkowice na 2025 rok

§1.

Przewodniczący Komisji, zwany dalej Przewodniczącym, zwołuje posiedzenia Komisji i kieruje jej pracami.

§2.

Posiedzenia komisji mogą się odbywać, w co najmniej trzy osobowym składzie.

§3.

Komisja dokonuje: oceny formalnej złożonych wniosków oraz oceny merytorycznej z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszonego naboru, według wzoru karty oceny, stanowiącego załącznik do niniejszego regulaminu.

§4.

Komisja dokonuje następujących czynności:

1. ocenia możliwość realizacji zadania przez wnioskodawcę, przy uwzględnieniu podanych we wniosku informacji.
2. ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
3. ocenia proponowaną, jakość zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których organizacja będzie realizować zadanie,
4. analizuje i ocenia realizację tego typu zadań przez wnioskodawcę w odniesieniu do lat poprzednich.

§5.

Komisja wydaje opinię w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” rozstrzyga głos Przewodniczącego.

§6.

Komisja sporządza protokół, który po podpisaniu przez obecnych członków Komisji przekazuje Wójtowi Gminy Siemkowice.

WÓJT
mgr Kam U Ceglarek

WZÓR KARTY OCENY

Lp.	DANE DOTYCZĄCE WNIOSKU	
1.	Nazwa zadania określonego w ogłoszeniu	
2.	Nazwa i adres organizacji/ stowarzyszenia	
3.	Numer wniosku	
4.	Tytuł wniosku	

I. KRYTERIA FORMALNE:

Lp.	Spełnienie następujących wymagań formalnych:	TAK/NIE
1.	Złożenie wniosku na właściwym formularzu	
2.	Złożenie formularza wniosku wraz z wymaganymi załącznikami	
3.	Złożenie wniosku w przypisanym terminie	
4.	Złożenie wniosku przez podmiot uprawniony	
5.	Złożenie wniosku podpisanego przez osoby upoważnione do tego zgodnie z zapisami statutu i aktualnego odpisu z ewidencji lub KRS-u	

Uwagi dotyczące oceny formalnej:

Wniosek spełnia wymogi formalne / nie spełnia wymogów formalnych*) i podlega/ nie podlega*) ocenie merytorycznej.

Podpisy członków komisji:

1. Przewodniczący
2. Z-ca przewodniczącego
3. Członek Komisji
4. Członek Komisji
5. Sekretarz Komisji

*) niepotrzebne skreślić

II. OCENA MERYTORYCZNA:

L.p.	Merytoryczne kryteria oceny wniosku	Przyznana punktacja od 0-10 pkt
1.	zawartość merytoryczna wniosku	
2.	posiadanie kadry z odpowiednimi kwalifikacjami	
3.	doświadczenie w realizacji podobnych zadań w latach poprzednich	
4.	ocena realizacji zadań i rozliczenie się podmiotu w okresie poprzednim z otrzymanych środków finansowych (jeżeli wnioskodawca realizował tego typu zadanie)	
RAZEM		

Rekomendacja do finansowania: TAK / NIE *)

Podpisy członków komisji:

1. Przewodniczący
2. Z-ca przewodniczącego
3. Członek Komisji
4. Członek Komisji
5. Sekretarz Komisji

*) niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do
Zarządzenia Nr 113/2025
Wójta Gminy Siemkowice
z dnia 13 lutego 2025 r.

OŚWIADCZENIE

członka Komisji do zaopiniowania złożonych wniosków
o udzielenie dotacji na wspieranie zadań w zakresie rozwoju sportu
na terenie Gminy Siemkowice na 2025 rok

Ja, niżej podpisany/a oświadczam, że:

1. Nie pozostaję w stosunku pokrewieństwa i powinowactwa z osobami reprezentującymi podmiot ubiegający się o przyznanie dotacji;
2. Od daty wszczęcia procedury opiniowania wniosków nie pozostawałem/am w stosunku pracy lub zlecenia z podmiotami oraz nie byłem/am członkiem władz biorących udział w procedurze wnioskowania;
3. Nie pozostaję z podmiotami w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności;

a także deklaruję iż:

1. Będę bezstronnie i uczciwie wykonywać swoje obowiązki,
2. Zobowiązuję się utrzymać w tajemnicy i poufności wszelkie informacje i dokumenty, które zostały mi ujawnione.

.....
(data i podpis członka komisji)